愛知県信用保証協会 御中

## ローカルベンチマーク策定支援申込書

申込人	住所	〒 - フリガナ	
	氏 名	フリガナ	
	連絡先	※日中連絡が可能な電話番号を記入してください。 ( )	
	希望訪問地	※上記住所以外の訪問を希望する場合は、記入してください。   〒 —   フリガナ	
依頼金融機関	※金融機関を経由して、お申込みの際は当該金融機関名を記入してください。		
		(	本・支店)

私は、下記の事項に同意のうえ、必要書類を添付しローカルベンチマークの策定支援を申 込みします。

記

- 1. ローカルベンチマークの策定支援に際しては、貴協会の担当職員の質問や要望に誠意をもって対応し、スムーズに進むよう実施に協力すること
- 2. 担当職員の求めに応じ、策定支援の実施に必要な各種資料の開示に協力すること
- 3. 貴協会が依頼金融機関にローカルベンチマークシート等を提出すること
- 4. 策定支援の終了後、貴協会が行うフォローアップに協力すること

以上

## ●必要書類

- □ 個人情報の取り扱いに関する同意書(専門家派遣等用)(様式専2) ※既に個人情報の取扱いに関する同意書(専門家派遣等用)(様式専2)を提出されている場合は提出不要です。
- □ 直近2期分の決算書または確定申告書(別表・勘定科目明細を含みます。)
- □ 会社案内等(作成している場合、添付をお願いします。)